

SCHEDA INFORMATIVA - SERVIZIO BOLLETTINI PagoPA

INFORMAZIONI SULL'INTERMEDIARIO

Denominazione: Satispay Europe S.A., istituto di moneta elettronica, autorizzato e vigilato dalla Commission de Surveillance du Secteur Financier ("CSSF"), iscrizione all'albo n. W00000010 ("Satispay").

Sede legale: 53, Boulevard Royal, L-2449 Lussemburgo.

email: satispayeurope@legalmail.it

Per ulteriori informazioni relative all'intermediario e alla tipologia dei servizi offerti è possibile consultare: www.satispay.com

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio Satispay Bollettini PagoPA (il "Servizio") consente a un soggetto privato (il "Cliente") di effettuare, presso gli esercenti commerciali convenzionati di Satispay sul territorio italiano, che dispongono della necessaria dotazione tecnologica per l'esecuzione dei pagamenti (i "Punti di Accettazione"), pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni aderenti al sistema PagoPA (i "Beneficiari") a fronte di specifiche richieste di pagamento disposte dai Beneficiari nei confronti del Cliente e identificate dagli appositi avvisi di pagamento cartacei e/o informatici emessi dai Beneficiari (i "Bollettini").

Maggiori informazioni relativamente al sistema PagoPA sono disponibili sul sito web: <https://www.pagopa.gov.it>

Copia del presente documento è disponibile presso i Punti di Accettazione.

Ad ogni esecuzione del Servizio viene emessa dal Punto di Accettazione una ricevuta dell'avvenuta esecuzione del pagamento (la "Ricevuta"). Salvo indicazione contraria sulla Ricevuta, lo smarrimento, il furto e il deterioramento della Ricevuta potrebbero porre il Cliente nell'impossibilità di dimostrare l'avvenuto pagamento e, di conseguenza, vi è la possibilità che il Cliente sia tenuto nuovamente al pagamento della somma indicata nel Bollettino oltre che al pagamento di eventuali sanzioni se previste dal Beneficiario.

CONDIZIONI ECONOMICHE

È prevista una **commissione** per il Servizio in favore di Satispay pari ad un **importo massimo** di Euro 1,06 identificato al momento del pagamento, che verrà applicata al pagamento di **ciascun Bollettino**.

CONDIZIONI CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

ART. 1 (Oggetto del Servizio)

Il Servizio è un servizio di acquisizione di operazioni di pagamento senza l'apertura di conti di pagamento a nome del Cliente e consente la ricezione di fondi da parte di Satispay con l'unico scopo di trasferire l'ammontare corrispondente ai Beneficiari in relazione al pagamento dei Bollettini. Resta inteso che i fondi trasferiti non costituiscono deposito e non sono fruttiferi, ma sono vincolati all'utilizzo previsto dai rapporti in essere tra i Clienti ed i Beneficiari.

ART. 2 (Modalità di esecuzione)

L'identificativo unico di pagamento contenuto sul Bollettino è costituito da un codice alfanumerico o da un codice grafico predeterminato dal Beneficiario, secondo le modalità previste dal sistema PagoPA, e rappresenta univocamente la richiesta di pagamento emessa dal Beneficiario nei confronti del Cliente. Il Cliente deve consegnare all'operatore del Punto di Accettazione (l'"Operatore") il Bollettino contenente l'identificativo unico di pagamento e, a seguito della verifica elettronica del Bollettino eseguita dall'Operatore stesso per mezzo del sistema tecnologico reso disponibile da Satispay, procedere al pagamento del relativo importo. La corresponsione all'Operatore dei fondi da trasferire indicati nel Bollettino, dell'eventuale ulteriore importo richiesto dal sistema tecnologico e comunicato dall'Operatore e della commissione applicabile per il Servizio equivale al consenso per l'effettuazione dell'operazione. Il Cliente dovrà pagare il corrispettivo dovuto per intero, utilizzando una delle modalità di pagamento previste in ciascuno dei Punti di Accettazione (ad esempio, contante, carta di credito, bancomat, ecc.).

L'operazione perfezionata avrà effetto solutorio, non potrà essere annullata e i fondi corrisposti non potranno essere restituiti. Una volta inviato, l'ordine di esecuzione del pagamento non può essere revocato. Ad ogni esecuzione del Servizio viene emessa dal Punto di Accettazione una Ricevuta, riportante i dati salienti dell'operazione, che il Cliente è sempre tenuto a conservare.

ART. 3 (Responsabilità)

Satispay è responsabile della corretta esecuzione del pagamento, fatti salvi i casi in cui: (i) il Cliente fornisca l'identificativo unico di pagamento inesatto, dati errati e/o incompleti; (ii) ricorra una causa di forza maggiore e/o caso fortuito; (iii) il pagamento risulti già ricevuto dal Beneficiario; (iv) il Cliente abbia agito in modo fraudolento, con dolo e/o colpa grave. In questi casi, le conseguenze della mancata e/o errata esecuzione del pagamento non saranno imputabili a Satispay. In nessun caso Satispay può essere ritenuta responsabile per pretese dei Clienti relative ai servizi prestati agli stessi dai Beneficiari. Completato il pagamento, qualsiasi problematica non inerente alla corretta esecuzione del Servizio, deve essere sottoposta dal Cliente all'attenzione del Beneficiario. Satispay non è responsabile qualora il mancato pagamento derivi da impossibilità imputabile al Cliente relativa al metodo di pagamento scelto dallo stesso (ad esempio, mancanza di fondi per effettuare il pagamento, mancata autorizzazione da parte del circuito di pagamento scelto, ecc.). In nessun caso Satispay è considerata responsabile in caso di violazione delle previsioni di cui al presente documento o degli obblighi di legge.

ART. 4 (Disponibilità del Servizio)

Il Servizio è attivo secondo gli orari di apertura di ciascuno dei Punti di Accettazione.

ART. 5 (Rapporti continuativi)

L'erogazione del Servizio presso i Punti di Accettazione non si configura quale rapporto contrattuale continuativo tra il Cliente e Satispay, non comportando la sottoscrizione di alcun contratto da parte del Cliente.

ART. 6 (Limiti all'uso del contante)

Eventuali limiti previsti per l'uso del contante sono regolati di volta in volta in base alla legge applicabile.

ART. 7 (Privacy)

È esclusiva responsabilità del Punto di Accettazione garantire che tutti i dati personali, che il Cliente condivide con lo stesso in occasione dell'esecuzione del Servizio, siano gestiti e protetti in conformità con Regolamento (UE) n. 2016/679 e ogni altra normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali (le "Disposizioni Privacy Applicabili"). Qualora per l'esecuzione del Servizio fosse necessaria l'acquisizione e il trattamento dei dati personali anche da parte di Satispay, questi saranno trattati ai sensi delle Disposizioni Privacy Applicabili e in conformità a quanto previsto nell'informativa resa disponibile sul sito web www.satispay.com.

ART. 8 (Legge applicabile e foro competente)

Termini e condizioni del Servizio ivi contenute sono regolate dalla legge del Lussemburgo, fermo restando che la legge del luogo di residenza o domicilio del Cliente potrà anche applicarsi in caso di disposizioni imperative a favore del consumatore. Fatto salvo quanto di seguito previsto, le Parti riconoscono e concordano che per la risoluzione di controversie o reclami derivanti da o in connessione con i presenti termini e condizioni, è competente il foro di residenza o domicilio del Cliente.

RECLAMI E RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualora il Cliente non sia soddisfatto del Servizio, può rappresentare tale circostanza a Satispay, agli indirizzi indicati in epigrafe, così che quest'ultima possa adoperarsi nel tentativo di risolvere il problema. Satispay invierà prontamente al Cliente un avviso di ricezione del reclamo nonché una copia della propria procedura di gestione dei reclami. Il Cliente può in ogni caso richiedere maggiori dettagli nonché una copia della procedura di gestione dei reclami in qualsiasi momento. Il Cliente si impegna a collaborare con Satispay e a fornire le informazioni necessarie per indagare sul reclamo e risolverlo il più rapidamente possibile. Per i reclami rispetto ai quali il Cliente non sia soddisfatto della risposta di Satispay, il Cliente può contattare la CSSF ai seguenti riferimenti:

- Commission de Surveillance du Secteur Financier, Département Juridique CC 283 (Legal Department, Consumer Protection/Financial Crime), route d'Arlon L-2991 Luxembourg
- Telefono: (+352) 26251-2574 / (+352) 26251-2904
- Fax: (+352) 26251-2601
- email: reclamation@cssf.lu
- web: <https://reclamations.apps.cssf.lu/>